ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Visita seguimiento aprendiz LITZY DANELA VELOT MANTILLA**			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 6 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 11AM	**HORA FIN:** 12:30PM
LUGAR Y/O ENLACE:	https://n9.cl/4go8n	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial CIDE, Regional Cundinamarca	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. ___Planeación
2. ___ Seguimiento
3. ___ Evaluación
4. ___ Rutina
5. ___ Suspensión por embarazo
6. ___ Suspensión por incapacidad
7. ___ Suspensión por vacaciones colectivas
8. ___ Suspensión por fuerza mayor
9. ___ Terminación de contrato por mutuo acuerdo
10. _X_ Terminación de contrato unilateral
11. ___ Taller de inducción (presencial)
12. ___ Taller de inducción (virtual)
13. ___ Reunión de certificación
14. ___ Reunión de grupo, temas varios
15. ___ Plan de mejoramiento
16. ___ Seguimiento Plan de mejoramiento
17. __ Manejo caso especial
18. ___ Aprendiz virtual mensual

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento Etapa Productiva del aprendiz: **LITZY DANELA VELOT MANTILLA** TIPO: C.C. No. 1025530398 correo: mantillalitzy@gmail.com Celular: 3170067763 Ficha: 3141755 Nivel: Técnico Especialidad: Servicio de recepción hotelera.

Modalidad etapa productiva: Contrato de aprendizaje
Inicio Pasantía: 11 de noviembre de 2025

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

OBSERVACIONES ESPECÍFICAS DEL ENTE CO-FORMADOR:

Dennis Andrea Torrejano Ramírez- Coordinador(a) Gestion Humana sgsst y Calidad
Claudia Patricia Ortiz Rodríguez- Director sede 7/43
Leonardo Vargas Monroy- Director sede 17/4

Los jefes reportan las siguientes novedades en el desarrollo de la etapa productiva de la aprendiz

1. **Llegadas tarde a las prácticas.**

   En varias oportunidades la aprendiz ha llegado tarde a su turno de recepción, lo que genera traumatismo en la operación y atención al huésped.

2. **Ausencias injustificadas a las prácticas**
   Por medio de mensaje de WhatsApp, la aprendiz informa que se ausente por diferentes motivos de salud, aunque se le sugiere que asista a urgencias, la aprendiz dice que no que la envían por cita prioritaria, esto hace que no se tenga el soporte médico.
   En otras ocasiones ni siquiera ha reportado la ausencia, como el 28 de febrero, que nunca informó, solo no llegó ni se acercó a la fecha a informar qué había sucedido.

3. **Falta de disposición**
   En el hotel siempre se ha buscado generar conocimientos integrales, ya que a futuro los aprendices serán jefes y se considera que se debe saber de todo, es por esto que, desde antes de firmar el contrato de aprendizaje se le envió el perfil y funciones del cargo a la aprendiz y ella aceptó.
   Dentro de las funciones está: conserjería o recepción, camarería, inventario y recursos humanos.
   Recursos humanos se realiza 2 días al mes, al igual que camarería e inventario.

   En días pasados se recibe un mensaje de WhatsApp, en donde la aprendiz manifiesta que ella ya no quiere hacer funciones del área de Recursos humanos.

OBSERVACIONES ESPECÍFICAS DE LA APRENDIZ:

Litzy Danela Velot Mantilla
Respecto a las llegadas tarde confirma que en algunas ocasiones ha llegado tarde; así mismo manifiesta que, ya no quiere realizar recursos humanos porque no está en el programa de formación y no le gustó y quiere concentrarse en recepción, las ausencias es porque le da muy

fuerte su periodo, los del sábado 28 de febrero se fue a realizar una vuelta de la pensión y se le olvidó avisar.

OBSERVACIONES ESPECÍFICAS INSTRUCTORA:

Yenny Constanza Vargas González

Manifestó que a su parecer es muy interesante aprender de diferentes áreas, sin embargo, al ser un contrato de aprendizaje la aprendiz debe estar aplicando las competencias del programa, los retardos y las ausencias injustificados si son faltas de la aprendiz que se aconseja recuperar el tiempo y dejar hecho un plan de mejoramiento con el compromiso que la aprendiz no vuelve a llegar tarde ni con retrasos.

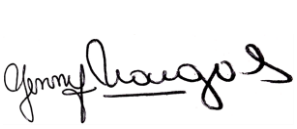
Después de escuchar a cada participante de la reunión los representantes de la empresa manifiestan que, con estos antecedentes prefieren realizar CANCELACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO DE APRENDIZAJE, ya que se está comprometiendo la operación y nombre del hotel.

La instructora de seguimiento preguntó si fuera posible realizar un plan de mejoramiento o una cancelación de contrato por mutuo acuerdo, pero los representantes de la empresa manifiestan que ya se han dado varias oportunidades, se ha tenido comprensión con la aprendiz cuando ha requerido permisos para llevar a la Mamá al médico y no encuentran un sentido de pertenencia ni compromiso por parte de Litzy a la empresa.

CONCLUSIONES

Después de agotar el debido proceso con la aprendiz, la empresa realiza CANCELACIÓN DE CONTRATO UNILATERAL, por bajo rendimiento en etapa productiva

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

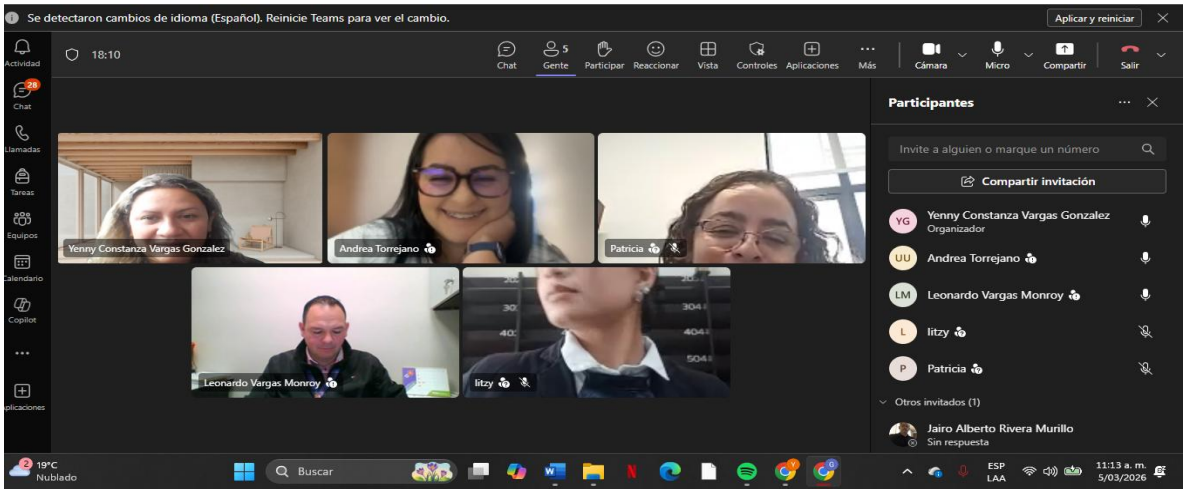
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Hacer acta y enviar aprendiz a comité académico de etapa productiva	7 de marzo 2026	Yenny Constanza Vargas González	

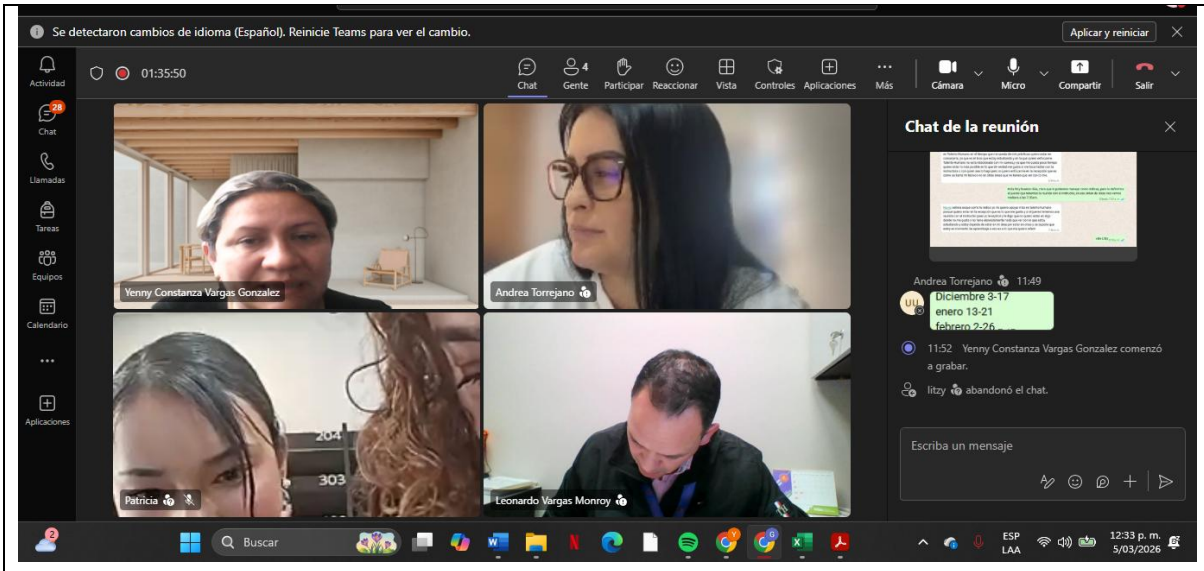
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Dennis Andrea Torrejano Ramírez	Coordinador(a) Gestión Humana sgsst y Calidad	SI	N/A	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Claudia Patricia Ortiz Rodríguez	Director sede 7/43	SI	N/A	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Leonardo Vargas Monroy	Director sede 17/4	SI	N/A	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Litzy Daniela Velot Mantilla	Aprendiz	SI	N/A	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Yenny Constanza Vargas González	CIDE SENA	SI	N/A	**PARTICIPACIÓN VIRTUAL**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS




Se detectaron cambios de idioma (Español). Reinicie Teams para ver el cambio.
Aplicar y reiniciar
01:35:50
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Controles
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Aplicaciones
Yenny Constanza Vargas Gonzalez
Andrea Torrejano
Patricia
Leonardo Vargas Monroy
Chat de la reunión
Andrea Torrejano 11:49
Diciembre 3-17
enero 13-21
11:52 Yenny Constanza Vargas Gonzalez comenzó a grabar.
litzy abandonó el chat.
Escriba un mensaje
Buscar
ESP
LAA
12:33 p. m.
5/03/2026